

Umowa nr/2019 – wzór umowy

dotyczy: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Białaczów”

zawarta w dniu w Białaczowie pomiędzy:

Gminą Białaczów, ul. Piotrkowska 12, 26-307 Białaczów, NIP: 7681730222, REGON: 590647820, reprezentowaną przez: Panią Barbarę Goworek – Wójta Gminy Białaczów przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a,
reprezentowanym/reprezentowaną przez:,
zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

PODSTAWA PRAWNA

Umowa niniejsza zawarta została po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej w treści umowy „PSZOK”, na terenie Gminy Białaczów.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z treścią niniejszej umowy, opisem przedmiotu zamówienia zwanego dalej w treści umowy „OPZ”, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca podpisując niniejszą umowę, oświadcza jednocześnie, że zapoznał się z warunkami wykonywania usług będących przedmiotem umowy oraz uzyskał wszelkie informacje dotyczące ryzyka i trudności, jakie mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa obowiązuje od dnia podpisania **do dnia 31.12.2019 r.**

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru i zagospodarowania odpadów z PSZOK usytuowanego na działce 1857/2 w miejscowości Białaczów na terenie oczyszczalni ścieków w Białaczowie.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem posiadającym wpis do rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) w zakresie transportu odpadów wskazanych w OPZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonawca zobowiązuje się stosować karty przekazania odpadów, zgodnie ze wzorem Załącznika Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973). Dopuszcza się stosowanie zbiorczej karty przekazania odpadu w przypadku wskazanym w art. 69 ust. 5 ustawy o odpadach.
5. Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności uwzględniającej zawodowy charakter działalności wymaganej od profesjonalisty.
6. W związku z realizacją zamówienia Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - 1) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.);
 - 2) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.);
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412);
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie odzysku odpadów poza instalacjami i urządzeniami (Dz. U. z 2015 r. poz. 796).
7. Wykonawca przez cały okres realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest posiadać ważne wszelkie niezbędne pozwolenia, zezwolenia, wpisy do rejestrów uprawniających do prowadzenia działalności w zakresie objętym niniejszą umową i zobowiązuje się do przedstawienia stosownych dokumentów na każde pisemne żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że osoby które będą wykonywały niniejszą umowę, posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe i zobowiązuje się do przedstawienia stosownych dokumentów na każde pisemne żądanie Zamawiającego. Osoby wykonujące czynności związane z realizacją niniejszej umowy będą wyposażone w emblematy lub identyfikatory z oznaczeniem firmy Wykonawcy.
9. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, wskazane obowiązki wykonawcy dotyczą także podwykonawców.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) udzielania pisemnych odpowiedzi dotyczących realizacji umowy, w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania pisma od Zamawiającego. Przez dni robocze należy rozumieć okres od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 2) ważenia wszystkich rodzajów odpadów selektywnych przyjętych w PSZOK na legalizowanej wadze najazdowej lub towarowej i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez cały okres wykonywania niniejszego zamówienia.
11. Zamawiający wymaga, aby w okresie od dnia zawarcia umowy do zakończenia realizacji umowy, osoby które będą świadczyły pracę u Wykonawcy lub podwykonawcy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zm.), zwane dalej „Pracownikiem” lub „Pracownikami” zatrudnione były na podstawie umowy o pracę z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wymaganie powyższe dotyczy pracowników wykonujących czynności polegające na pracy fizycznej, którego dotyczy niniejsza umowa z wyłączeniem przypadków w których rodzaj pracy może być wykonywany na podstawie innych przepisów prawa.
 - a) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 11 przez okres realizacji zamówienia, przy czym po raz pierwszy Wykonawca ma spełnić ten obowiązek w ciągu 10 dni od dnia podpisania umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i

wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

b) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie o którym mowa w pkt a). Kopia umowy/umów powinna zostać sporządzona z zachowaniem zasad zapewniających ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000) – zwanego dalej RODO, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imiona, nazwiska, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Ponieważ umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji, każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów wskazanych powyżej. Wykonawca pozostaje administratorem danych osobowych udostępnianych w związku z realizacją umowy.

§ 4

UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający uprawniony jest przez czas trwania niniejszej umowy do:
 - 1) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu i zakresu wykonywania usług przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy;
2. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu i zakresu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania go o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia.
3. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie poinformować przedstawiciela Wykonawcy o fakcie rozpoczęcia kontroli, a ewentualne niestawiennictwo przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje ani kontroli ani nie powoduje jej przerwania.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie uczestniczy w kontroli, wszelkie udokumentowane uwagi, spostrzeżenia i zalecenia Zamawiającego, będą dla Wykonawcy obowiązujące.
5. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców, uprawnienia Zamawiającego dot. również podwykonawców.
6. W trakcie realizacji Zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1.1. żądania oświadczeń i/lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 1.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 1.3. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania Zamówienia.

§ 5
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Strony ustalają wynagrodzenie według złożonej oferty za 1 [Mg] odebranych odpadów innych niż niebezpieczne tj. zł netto + obowiązująca stawka podatku VAT tj. zł, brutto:zł (słownie:) oraz za 1 [Mg] odebranych odpadów niebezpiecznych tj. zł netto + obowiązująca stawka podatku VAT tj. zł, brutto: zł (słownie:).
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za szacunkową ilość przedmiotu zamówienia tj. 20 [Mg] odpadów innych niż niebezpieczne i 5 [Mg] odpadów niebezpiecznych ustalone w oparciu o zaoferowane ceny za 1 Mg odpadów, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowić będzie kwotę za 20 [Mg] x cena netto za odbiór 1 [Mg] odpadów innych niż niebezpieczne + obowiązująca stawka podatku VAT oraz za 5 [Mg] x cena netto za odbiór 1 [Mg] odpadów niebezpiecznych + obowiązująca stawka podatku VAT, co stanowi kwotę łączną: zł netto (słownie:) + obowiązująca stawka podatku VAT tj. zł (słownie:), brutto zł (słownie:).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za faktyczne ilości odebranych odpadów wskazanych w Raportach z załączonymi kartami przekazania odpadu w oparciu o ceny za 1 Mg, o których mowa w ust. 1 + obowiązująca stawka podatku VAT. Mniejsza ilość odebranych odpadów od szacunkowej nie daje podstaw do żadnych roszczeń dla Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu prawidłowego jej oszacowania i innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów, opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku, tzn. opłatę marszałkowską - dla masy odpadów, których unieszkodliwienie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów odebranych przez Wykonawcę.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu i rozmiaru przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za odbierane odpady.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
7. Za nieterminową płatność, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za wyjątkiem sytuacji w której płatność nie może zostać wykonana z powodu zaniechań Wykonawcy tj. braku dokumentów poświadczających wykonanie usługi o których mowa w § 6.
8. W przypadku wykorzystania przez Wykonawcę do realizacji umowy lub jej części podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - a) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,
 - b) dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców, o których mowa w lit. a) – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie podwykonawcy o zapłacie należności,
 - c) oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy o podwykonawstwo,
 - d) do faktury końcowej oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu przez Wykonawcę ostatecznego rozliczenia z podwykonawcą i nie posiadaniu z tego tytułu żadnych wierzytelności u Wykonawcy.
9. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 8, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność dla Wykonawcy. Zamawiający ma prawo dokonać płatności bezpośrednio podwykonawcy po uprzednim poinformowaniu o tym zamiarze Wykonawcy. Należność wpłacona bezpośrednio podwykonawcy zostanie potrącona z należności Wykonawcy.

10. Ustalenia ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.

§ 6

TRYB FAKTUROWANIA I FORMA ZAPŁATY

1. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą za wykonaną usługę odbioru odpadów według faktycznej ich ilości odbioru.
2. Cena jednostkowa za 1 [Mg] odebranych odpadów podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy nie podlega zmianie i będzie obowiązywać przez cały okres umowy.
3. Rozliczenie wykonanych usług będzie następowało fakturą VAT wystawioną przez Wykonawcę w terminie do ostatniego dnia miesiąca w którym Wykonawca odbierał odpady z PSZOK.
4. Jako załącznik do faktury Wykonawca załączy Raport zawierający:
 - a) podpisane karty przekazania odpadów potwierdzające odbiorcę odpadów który przejmuje odpad;
 - b) informację o ilości i rodzajach odebranych odpadów komunalnych z PSZOK w tym odpadów ulegających biodegradacji wraz z rodzajami procesów ich zagospodarowania, wskazaniem instalacji, w których zostały zagospodarowane odpady, ilościami odpadów papieru, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i do recyklingu, masie odpadów budowlanych i rozbiórkowych przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku oraz pozostałościach z sortowania odpadów przeznaczonych do składowania.
5. Fakturę VAT Wykonawca będzie wystawiać na:

Gmina Białaczów
ul. Piotrkowska 12
26-307 Białaczów
NIP 768 17 30 222
6. Termin płatności* ustala się na: dni od dnia otrzymania faktury.
7. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze.
8. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
10. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
11. Zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191) oraz akty wykonawcze.
12. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite It Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - a) w sekcji NIP należy wpisać NIP Gminy: 7681730222
 - b) jako *typ numeru PEPPOL* należy wybrać NIP,
 - c) w polu *Numer PEPPOL* należy wpisać NIP własny Urzędu: 7681730222.
13. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - a) w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Gminy: 7681730222
 - b) jako *rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,
 - c) w polu *numer adresu PEF* należy wpisać NIP własny Urzędu: 7681730222

W obu przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru towaru/usługi.
14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego fakturowania – na adres E-mail: ugbialaczow@wp.pl

§ 7
NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. **Ze strony Zamawiającego** nadzór nad realizacją przedmiotu umowy pełnić będzie: Tel., e-mail:
Ze strony Wykonawcy usługami kierować będzie: Tel., e-mail:
2. Wszelkie zmiany osobowe dotyczące przedstawicielstwa stron, będą wymagały zawiadomienia na piśmie, bez konieczności wprowadzania ich aneksem do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w kontroli realizacji usług jeżeli przedstawiciel Zamawiającego uzna to za zasadne.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie mógł uczestniczyć w kontroli usług, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, zalecenia, uwagi i spostrzeżenia przedstawiciela Zamawiającego będą dla Wykonawcy obowiązujące.

§ 8
KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy w formie kar umownych w sytuacji każdorazowego stwierdzenia niewykonania przez Wykonawcę usługi określonej w umowie, nieterminowego lub niewłaściwego wykonania usług stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub niewłaściwego wykonania usług stanowiących przedmiot umowy w wynosi 1000 zł.
 - za każdy dzień opóźnienia w terminowym odbiorze odpadów w wysokości 100 zł.
 - za każdy dzień opóźnienia w terminowym przekazywaniu informacji dotyczących przedmiotu zamówienia o które wystąpi Zamawiający w wysokości 50 zł.
 - za odstąpienie od umowy lub rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy w wysokości 2000 zł.
 - w przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o której mowa w §3 ust. 11 pkt a) i b) wykonawca zapłaci zamawiającemu karę w wysokości 5 000,00 PLN.
3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 9
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Odstąpienie od niezrealizowanej części umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym może nastąpić w sytuacji gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w terminie wskazanym w OPZ, bez uzasadnionych przyczyn,
 - 2) Wykonawca ogłosił upadłość lub otworzono w stosunku do niego postępowanie układowe, popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów,
 - 3) Wykonawca, przy realizacji umowy, narusza obowiązujące przepisy prawa lub postanowienia umowy,
 - 4) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje umowę z innych przyczyn niż wskazane w pkt 1-3 pomimo uprzedniego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego, odstąpienie może wówczas nastąpić po upływie 7 dni od dnia wezwania do wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami,

- 5) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy,
 - 6) Wykonawca został wykreślony w rejestrze działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów,
 - 7) Wykonawca utracił prawo do transportu odpadów, wynikające z ustawy o odpadach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust.1.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§10 PODWYKONAWCY

1. Przed rozpoczęciem świadczenia usług Podwykonawcy powinni być zgłoszeni Zamawiającemu w formie pisemnej. Zamawiający może zgłosić sprzeciw w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy.
3. W przypadku wątpliwości, Podwykonawcy mogą zgłosić Zamawiającemu fakt powierzenia im przez Wykonawcę danego zakresu usług.
4. Podwykonawcy mogą przystąpić do świadczenia usług po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego.
5. Odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy ograniczona jest wysokością wynagrodzenia, za dany zakres usług wynikających z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców, z pomocą których wykonuje usługi stanowiące przedmiot umowy, jak za własne działania.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§ 11 ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody i straty oraz wszelkie roszczenia cywilnoprawne osób trzecich będące następstwem niewłaściwego wykonania prac objętych umową lub wynikiem niewłaściwej organizacji pracy w trakcie ich wykonywania, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie prowadzonych przez siebie usług przed Policją, Strażą Miejską i innymi służbami publicznymi oraz jest zobowiązany prowadzić usługi objęte przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami BHP.
3. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy, ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

§ 12 ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

- 3) zaistnienia siły wyższej, przez którą strony uznają zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od stron:
 - a) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - b) którego strony nie mogły uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
 - 4) zmiany oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i /lub Wykonawcy,
 - 5) zmian korzystnych dla Zamawiającego,
 - 6) dokonywania zmian przez Zamawiającego w regulaminie funkcjonowania PSZOK.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
 3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
 4. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.

OCHONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 13

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie w trakcie realizacji przedmiotu umowy zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz rozporządzeniem RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność określoną przepisami prawa za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał właściwy Sąd według siedziby Zamawiającego.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
3. Umowa wygasa całkowicie po wykonaniu przez Wykonawcę zakresu czynności objętych Umową.
4. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca a 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. SIWZ

