

**Załącznik Nr 5 do SWZ**  
**Wzór formularza ofertowego**

(Znak postępowania: ZP.271.15.2021)

**A. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:**

**Gmina Białaczów** zwana dalej „Zamawiającym”

ul. Piotrkowska 12, 26-307 Białaczów, województwo łódzkie,

NIP: 768-17-30-222, REGON: 590647820

Nr telefonu: 44-758-14-14,

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: [/UGBialaczow/SkrytkaESP2](#) znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Poczta elektroniczna [e-mail]: [sekretariat@bialaczow.pl](mailto:sekretariat@bialaczow.pl)

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: <http://www.bialaczow.pl>

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia [URL]: <http://bialaczow.biuletyn.net>

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Białaczów:

poniedziałek, środa, czwartek w godzinach od 7:30 do 15:30, wtorek w godzinach

7.30 do 17.00, piątek w godzinach od 7:30 do 14:00. z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**B. DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.**

**1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:**

.....

**2. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy<sup>1</sup>:**

.....

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

NIP ....., REGON.....

**2. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

a) e-mail: .....

Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.

Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem wykonawca niezwłocznie zawiadamia zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a wykonawca zapoznał się z ich treścią.

<sup>1</sup> Powielić tyle razy, ile to potrzebne

b) **adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy** znajdującej się na platformie ePUAP: .....

3. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach w których może ona być tej formie prowadzona (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

4. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

### C. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na zadanie pn.

**„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Parczów dz. nr ewid. 412/5”.**

**Oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz załącznikach

1. **za cenę ryczałtową:**

**brutto** ..... zł

(słownie brutto: .....zł).

netto..... zł

podatek VAT ..... %, ..... zł,

2. **Oferuję/oferujemy:**

Długość okresu gwarancji na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia ..... **miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego<sup>2</sup>.**

### D. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy.
5. **Oświadczam/y, że akceptuję/emy instrukcję użytkowania miniportalu**

<sup>2</sup> Wykonawcy oferują długości okresu gwarancji w pełnych miesiącach (w przedziale od 36 do 60 miesięcy). Zasady przyznawania punktów za kryterium GWARANCJA zawarto w SWZ.



## E. ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.

- 1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są: .....  
nr telefonu ....., e-mail: .....
- 3) W przypadku wybrania mojej oferty, przed podpisaniem umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w SWZ i Projekcie umowy.

## G. CZY WYKONAWCA JEST MAŁYM LUB ŚREDNIM PRZEDSIĘBIORCĄ<sup>5</sup>?

TAK

NIE

*(zaznacz właściwe)*

## H. SPIS TREŚCI.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....

<sup>5</sup> Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.