

**Zarządzenie Nr 0050/49/2024
BURMISTRZA BIAŁACZOWA
z dnia 17 kwietnia 2024 r.**

w sprawie użyczenia Radnym Rady Miejskiej w Białaczowie tabletów do użytku służbowego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W celu umożliwienia radnym głosowania za pomocą urządzeń pozwalających na sporządzanie i utrwalanie imiennego wykazu głosowania, zapewnienia dostępu do dokumentów związanych ze sprawowaniem mandatu radnego Rady Miejskiej w Białaczowie, pracami Rady Miejskiej i pracami jej komisji, radnym zostają użyczone na czas określony służbowe tablety wraz z oprogramowaniem e-Sesja, stanowiące własność Gminy Białaczów.

2. Przekazanie radnemu tabletu wraz z oprogramowaniem następuje na podstawie i na zasadach określonych w umowie użyczenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie Nr 0050/52/2019 Wójta Gminy Białaczów z dnia 5 kwietnia 2019 r. w sprawie użyczenia Radnym Rady Gminy Białaczów tabletów do użytku służbowego.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Białaczowa.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Barbara Goworek

UMOWA użyczenia służbowych tabletów nr
zawarta w dniu

stronami umowy są:

Gmina Białaczów z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 12, 26-307 Białaczów, NIP: 768-17-30-222, którą reprezentuje – Burmistrz Białaczowa

zwany dalej **Użyczającym**

i

Pan/Pani Radna/Radny Rady Miejskiej w Białaczowie

PESEL:.....,

zamieszkały/a

zwany/a dalej **Biorącym w użyczenie**

§ 1

Użyczający oświadcza, że jest właścicielem i posiada na stanie majątkowym tablet określony szczegółowo w protokole przekazania/zwrotu będącym załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2

1. Użyczający przekazuje Biorącemu w użyczenie do korzystania – używania tablet, a Biorący w użyczenie przyjmuje go na czas sprawowania mandatu radnego Gminy Białaczów.
2. Przekazanie tabletu następuje w celu zapewnienia Biorącemu w użyczenie dostępu do systemu E-sesja oraz dokumentów związanych z pracami Radnego rady Miejskiej w Białaczowie, w tym obsługi służbowej poczty elektronicznej.
3. Przekazanie tabletu następuje przy podpisaniu przez Biorącego w użyczenie umowy i protokołu.

§ 3

1. Biorący w użyczenie ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie, jeżeli powstała ona z jego winy.
2. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad tabletu, jak również nieprawidłowości jego pracy lub działania.
3. Biorący w użyczenie zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o fakcie uszkodzenia lub utraty tabletu .
4. W przypadku uszkodzenia lub utraty tabletu na skutek przestępstwa, Biorący w użyczenie zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczającemu.

§ 4

1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do:
 - 1) wykorzystania tabletu wyłącznie w celach opisanych w § 2 ust. 2,
 - 2) należytej dbałości o przyznany mu tablet, również poprzez odpowiednie zabezpieczenie podczas transportu,
 - 3) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego,
 - 4) nie udostępniania tabletu osobom trzecim,
 - 5) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich,
 - 6) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na tablecie zgodnie z obowiązującymi politykami licencyjnymi jego producenta,
 - 7) nie instalowania na tablecie żadnego dodatkowego oprogramowania,

- 8) nie pobierania, nie przechowywania, nie rozsyłania ani nie udostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących,
 - 9) nie podejmowania żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności np. skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechnianie szkodliwego kodu itp.,
 - 10) nie korzystania z połączeń bezprzewodowych – otwartych (niezabezpieczonych, bez hasła) z sieciami powszechnie uznanymi za niebezpieczne, to znaczy publicznymi punktami dostępowymi, wszelkimi otwartymi punktami dostępu, sieciami o nieznanym nazwie oraz konfiguracji,
 - 11) pełnego naładowania baterii przed każdym posiedzeniem.
2. Biorący w użyczenie oświadcza, iż jest świadomy odpowiedzialności karnej, o której mowa w artykułach: 278 § 2, 291 oraz 292 w związku z art. 293 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks karny (Dz. U. z 2024 r., poz. 17) oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej przewidzianej w artykułach 116 i następujących ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) oraz innych ewentualnych przepisach prawnych, za niezgodne z prawem korzystanie, rozpowszechnianie, utrwalanie, uzyskiwanie lub zwielokrotnianie oprogramowania.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez Biorącego w użyczenie mandatu Radnego/Radnej Rady Miejskiej w Białaczowie.
2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:
 - 1) na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie;
 - 2) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
3. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez Biorącego w użyczenie postanowień umowy, w szczególności zobowiązań określonych w § 4 ust. 1.
4. Biorący w użyczenie zobowiązany jest zwrócić tablet z dniem wygaśnięcia mandatu radnego. Na tą okoliczność sporządzony zostaje protokół zwrotu.
5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu, fakt ten wraz z opisem uszkodzenia odnotowuje się w protokole zwrotu.
6. W przypadku gdy uszkodzenie tabletu powstało z winy Biorącego w użyczenie lub jego niedbalstwa, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy

§ 6

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących wynikać w przedmiocie niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Użyczającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

.....
Użyczający

.....
Biorący w użyczenie

Załącznik:

- protokół użyczenia sprzętu


BURMISTRZ
Barbara Goworek

PROTOKÓŁ UŻYCZENIA SPRZĘTU

Nazwa i numer seryjny urządzenia	TABLET Nr
Akcesoria do urządzenia
Odbiorca (imię, nazwisko, adres zamieszkania)	
Przekazujący	Gmina Białaczów: Burmistrz Białaczowa –
Data przekazania	

OŚWIADCZENIE RADNEGO DOT. UŻYTKOWANIA PRZEKAZANEGO SPRZĘTU

1. Tablet powierza się użytkownikowi z obowiązkiem zwrotu – z końcem kadencji Rady Miejskiej w Białaczowie tj. na ostatniej sesji Rady Miejskiej lub z dniem złożenia rezygnacji z pełnienia funkcji radnego lub z dniem wygaśnięcia mandatu radnego.
2. Radny zobowiązuje się do :
 - 1) należytej dbałości o użyczony tablet wraz z oprogramowaniem,
 - 2) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego i zgodnie z celem jego użyczenia,
 - 3) nieudostępniania tabletu osobom trzecim,
 - 4) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich,
 - 5) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na użyczonym tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 6) nieinstalowania na tablecie żadnego oprogramowania,
 - 7) niepobierania, nieprzechowywania, nierozsyłania ani nieudostępniania plików, które nie są związane z pracami Rady Miejskiej w Białaczowie,

- 8) ponoszenia zwykłych kosztów użytkowania tabletu.
3. Radny ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony tablet oraz pokrywa koszty związane z utratą, kradzieżą, uszkodzeniem wynikającym z jego winy według aktualnie obowiązujących cen rynkowych- wartości rzeczywistej.
 4. Wszelkie awarie przekazanego sprzętu należy niezwłocznie zgłaszać na stanowisko ds. obsługi rady i komisji.
 5. Składając podpis pod niniejszym protokołem - odbiorca zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich powyższych zasad.

.....
Podpis przekazującego

.....
Podpis odbiorcy


BURMISTRZ
Barbara Goworek